



PROYECTO DE CÁTEDRA

Carrera: Tecnicatura Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias

Docente: ACKERMANN FLORENCIA

Unidad Curricular: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

Campo de la formación: PRÁCTICA PROFESIONAL

Formato: ASIGNATURA

Curso: 3er. AÑO

Carga horaria semanal: 2HS.

Régimen de cursado: ANUAL-PRESENCIAL.

Ciclo Académico: 2016

Plan de Estudio: Resolución N° 1141/08

FUNDAMENTACIÓN

El conjunto de seres humanos que compone y da vida a cualquier empresa u organización en general, constituye un verdadero sistema, dado que no están dependiendo en distintos aspectos de los otros, y dado que la actuación individual de un modo o de otro afecta la actuación y el estado de ánimo de los demás.

Los seres humanos, a diferencia de las máquinas, los papeles, y las ideas, son entes complejos dotados de herencias, de sentimientos, de voluntad y de raciocinio- en parte autónomo, en parte recibido del medio-; los mismos constituyen el factor más primordial o esencial del proceso de administración de cualquier organización.

El sistema humano de la organización, se compone, pues, de todas aquellas personas que desempeñan tanto funciones volitivas, como directivas, como ejecutivas, como elementales.

En la actualidad se desarrolla un movimiento creciente de las relaciones humanas. Se trata de una disciplina social aplicada que se apoya en la observación y en la experimentación científica. En una empresa es importante que los individuos se interesen por un objetivo común, que produzcan eficazmente y estén satisfechos de su esfuerzo productivo.

Por este motivo, como toda disciplina social, las relaciones humanas trabajan con una realidad a la que pertenecemos. El hombre no entra en



sociedad únicamente para dejarse moldear por los demás, sino que también en esa relación humana descubre su propio yo.

Propósitos de enseñanza.

Desde esta asignatura se pretende:

- Que los alumnos comprendan el desempeño y las aportaciones del personal a la organización.
- Identificar las distintas características y acciones que llevan a cabo los administradores en esta área.
- Conocer de cada integrante sus objetivos personales en la medida en que son compatibles y coinciden con los de la organización.
- Analizar y reflexionar la función de supervisores y gerentes mediante el apoyo y la asesoría que estos brindan.

CONTENIDOS DE LA ENSEÑANZA.

Módulo I

Recursos Humanos: Concepto: importancia de la administración de los recursos humanos en una organización. Nuevas tendencias. Ubicación del área de recursos humanos dentro de una organización. Planeamiento. Inventario. Indicadores de gestión de recursos humanos. Mercados de trabajo actuales. Nuevos perfiles. Empleabilidad.

Gestión de los recursos humanos por competencia. Competencias técnicas y de gestión. Niveles de competencia.

Bibliografía: Tecnologías de Gestión. Segunda Edición. Alicia Cortagenera. Claudio Freijedo.

Módulo II

Gestión de recursos humanos: Definición de perfil. Planificación del proceso de búsqueda. Diferencia entre reclutamiento y selección. Proceso de selección. La entrevista en el proceso de selección.

Curriculum: elaboración y lectura. Evaluación: evaluación psicológica; pruebas de conocimientos técnicos y pruebas situacionales; comparación de candidatos.

Bibliografía: Administración de Empresas. Rodolfo Pittao.

Módulo III



Incorporación y capacitación: negociación de una oferta. Trámites del ingreso.

Capacitación en la empresa y para la empresa. Costos y beneficios. Contratación de personal: modalidades. Inscripción como empleador. Afiliación del trabajador.

Relación laboral: obligaciones del empleador; obligaciones del trabajador. Régimen del trabajador rural. Teorías del salario. Relaciones gremiales. Leyes sindicales.

Fin de la relación laboral: renuncia, despido, jubilación.

Bibliografía: IDALBERTO CHIAVENATO “ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS” QUINTA EDICIÓN. Noviembre de 1999. Editorial Mc Graw Hill

PROPUESTA METODOLÓGICA

- Desarrollo técnico de los contenidos a abordar.
- Resolución de problemas cotidianos, elaboración de proyectos y trabajos de campo en la realidad local.
- Rescatar experiencias de vida significativas que se involucren en los contenidos de la materia.
- Debates y exposiciones dialogadas.
- Lectura y análisis de textos referidos a la materia.
- Análisis de películas y/o documentales que permitan comprender las organizaciones en su totalidad.
- Relación directa con otros espacios curriculares.
- Producción oral y escrita de los estudiantes en su forma individual como así también en el comportamiento grupal.

EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN.

Se evaluará a través de lo siguiente:

- Producción de textos escritos.
- Presentación oral.
- Manejo e interpretación de fuentes de información.*
- Participación activa y pertinente en la clase.*
- Búsqueda de información adicional al contenido trabajado.*
- Autonomía en la direccionalidad del propio aprendizaje.*
- Entrega en tiempo y forma de los trabajos encomendados.*
- Compromiso y solidaridad con los acuerdos arribados en la tarea grupal.*
- Producción propia y original de la presentación en función de la información abordada.



Instrumentos de evaluación:

- Informe de trabajo.
- Textos escritos.
- Trabajos de investigación.
- Monografías.
- Exámenes escritos.

Sistema de acreditación

- Por promoción directa. Aprobar los exámenes parciales o sus recuperatorios con 7 (siete) o más, estimados para los meses JUNIO-JULIO y NOVIEMBRE de 2016.

- Aprobar todas las producciones solicitadas (escritas u orales, individuales y grupales) o sus recuperatorios con 7 (siete) o más.

-Tener un 70% de asistencia a clases o un 60 % para quienes trabajen.

-Para acceder como alumno REGULAR deberá aprobar todas las producciones solicitadas (escritas u orales, individuales o grupales) o sus recuperatorios con 6 (SEIS) o más.

- Tener un 50% de asistencia a clases.

- Aprobar en mesa examinadora con 6 (seis) o más.

- -En caso de que el alumno quedase LIBRE obteniendo en Parcial o Recuperatorio nota menor a 6 (seis) deberá aprobar todas las producciones solicitadas (escritas u orales, individuales o grupales) o sus recuperatorios con 6 (SEIS) o más, debiendo aprobar además una tercera producción: El sistema de organización del trabajo en el nuevo capitalismo.

- Aprobar en mesa examinadora con 6 (seis) o más.

CRONOGRAMA DE TRABAJOS PRÁCTICOS

Se evaluarán 2 Trabajos Prácticos.

- Trabajo Práctico N° 1. Motivación y retención de talentos.
- Trabajo Práctico N° 2. Política de Recursos Humanos.

Alumnos LIBRES complementarán:

- Trabajo Práctico N° 3. Mercado de trabajo.

Escuela Secundaria y Superior N° 7 “JOSÉ MANUEL ESTRADA”
Bovril – Dpto. La Paz – (Pcia. Entre Ríos)

