

Escuela
Secundaria y Superior N° 7
“JOSÉ MANUEL ESTRADA”



Diseño Curricular Institucional:

Tecnicatura Superior en Gestión y
Administración de Empresas
Agropecuarias

-2014-

Bovril – Dpto. La Paz
Provincia de Entre Ríos

RECTORA: Prof. Gaitz, María Luisa

RECTORA SUPLENTE: Prof. Arrieta, Zulma

CONSEJO DIRECTIVO:

-*Presidente:* Rectora Prof. Arrieta, Zulma

-*Consejeros Docentes:* Contador, Mabel; Casse, Rodolfo; Galván, José; Britos, Alexis.

-*Consejeros Estudiantes:* Plem, Maximiliano (Prof. Ed. Tecnológica), Britos, Fernanda (Prof. Ed. Primaria).

-*Consejera Graduada:* Carballo, Elizabeth (Prof. Ed. Primaria)

SECRETARIA ACADEMICA: Prof. Giménez, Betiana

SECRETARIA ACADEMICA SUPLENTE: Prof. Vicari, Licia

SECRETARIO ADMINISTRATIVO: Prof. Díaz, Daniel

BEDEL: Prof. Gillig, Aurelio

PRECEPTORA: Prof. Gotte, Mariela

COORDINADORA DE PRÁCTICA-RESIDENCIA: Prof. Rusch, Patricia

DOCENTES:

Arrieta, Zulma (Prof. Superior de Educación Plástica)

Ava, Carla Elizabeth (Prof. Superior de Lengua y Literatura)

Benitez, Lucas (Lic. En Ed. Física)

Britos, Alexis (Prof. de Psicología)

Bournissent, Lilian (Psicopedagoga – Prof. Educ. Especial)

Cáceres, Diana (Psicóloga – Prof. de Educ. Inicial)

Capurro, Diego (Prof. de Educación Tecnológica – Prof. EGB 1 y 2)

Casse, Rodolfo Avelino (Prof. de Filosofía, Psicología y Pedagogía)

Cassina, Constanza (Prof. de Filosofía, Psicología y Pedagogía)

Contador, Mabel Adriana (Prof. de Ciencias Agrarias)

Díaz, Daniel (Prof. De Ciencias Jurídicas y Contables)

Galván, José Alfredo (Prof. de Ciencias Sociales)

García, Fabiana (Lic. En Ed. Física)

García, Nora Liliana (Prof. de Música)

Gillig, Zulema Analía (Prof. de Matemática, Física y Cosmología)

Heit, Claudia Lucía (Prof. de Matemática, Física y Cosmología)

Khun, Néstor (Prof. de Química)

Moscatelli, Analía (Prof. Ciencias de la Educación)

Puigarnau, Verónica (Prof. en Ciencias de la Educación)

Ruppel, Mauricio (Prof. Técnico Profesional)

Rusch, Patricia (Prof. en Ciencias de la Educación)

Smail, Ivana (Prof. Ed. Tecnológica)

Ulman, Adriana (Prof. de Lengua y Literatura)

Vicari, Licia (Prof. Superior en Biología)

Wetzel, Norma (Prof. Ed. Tecnológica)

Wouterlood, Iris (Prof. de Educación Primaria)

PERSONAL ADMINISTRATIVO: Srta. Pérez, Luisina

REFERENTE TÉCNICO: Wiggenhauser, Walter

ÍNDICE GENERAL

1-Fundamentos que sustentan la carrera.....	04
2-Diagnóstico regional. La gestión y administración de empresas agropecuarias como proyecto que viene a cubrir una necesidad de la región	07
3-Asentamiento y diseño de la carrera	08
4-ANEXO: Plan de estudio	
I-Título.....	09
II- Duración de la carrera.....	09
III-Nivel.....	09
IV-Modalidad.....	09
V- Condiciones de ingreso.....	09
VI – Justificación de la Tecnicatura.....	09
VII –Objetivo	12
VIII- Perfil Profesional.....	13
IX- Estructura Curricular	21
X-Contenidos Mínimos	22
XI- Correlatividades.....	40
XII-Habilitaciones Profesionales.....	41
XIII- Área Ocupacional.....	42
IVX-Régimen de Evaluación.....	43

1.- FUNDAMENTOS QUE SUSTENTAN LA CARRERA.

La construcción del sistema educativo argentino se fue generando en forma progresiva, acompañando las diversas experiencias políticas que intentaron diseñar un país con un Estado-Nación moderno y funcional.

Durante el año 1.954 y estando en la Presidencia Juan Domingo Perón (1952-1955) como política de Gobierno se establece la necesidad de mejorar el nivel de vida de los obreros para que sus hijos puedan estudiar postergando su ingreso al mercado laboral. Los hijos de obreros se ven en cantidad en las escuelas medias, predominantemente en las de carácter técnico marcando así el inicio del ingreso a otros sectores de población al sistema educativo.

- El Estado supervisa y controla la labor educativa.
- Amplia la cobertura educativa a los nuevos sectores sociales
- La educación es concebida como herramienta de diferenciación social

Análogamente y acompañando a un Estado que asumía el control y la iniciativa en el proceso de expansión educacional pretendiendo promover un mejor nivel de vida para los sectores postergados, y en medio de divisiones y enfrentamientos políticos que culminarían con el Golpe de Estado de 1.955, un grupo de padres y profesionales de Bovril (E.R), se reúnen y deciden petitionar ante las autoridades nacionales la creación de una escuela secundaria para sus hijos, la que, a partir de 1.954 funcionó como adscripta al Colegio Nacional de Paraná, hasta lograr su oficialización en el año 1.961.

A poco de comenzar a transitar recibe el pedido de la sociedad de canalizar ante las autoridades el petitorio de comenzar a brindar formación docente para los jóvenes de la zona que no poseían la oportunidad de proseguir sus estudios en otra ciudad. De este modo, por una breve etapa, entregó el título de Maestros Normales, rama que le fue sacada convirtiéndose así en un objetivo o aspiración de las venideras generaciones.

De este modo desde la década del ochenta y con el retorno de la democracia distintas políticas nacionales sostuvieron que:

- El desarrollo del país es inconcebible sin un desarrollo educativo.
- La Educación debe ser concebida como inversión en capital humano.
- Es necesario terminar con el analfabetismo extendiendo el concepto hasta el marco de una nueva cultura, la cultura tecnológica.
- Se torna imprescindible incorporar prontamente a los jóvenes a la vida productiva delimitando más y nuevos componentes del mismo.
- Un acceso de calidad y con equidad presupone la creación de servicios educativos diferenciados por las diversidades regionales.
- La adaptación científica a los cambios mundiales y la ingerencia de estos como generadores de nuevos conocimientos científicos exigen de la educación un ajuste constante y permanente en cuanto a diversidad y calidad en las ofertas educativas.

Acompañando este proceso la Escuela Secundaria y Superior Nº 7 “José Manuel Estrada” en el año 1.985, funcionando aún como Colegio Nacional, retoma la función “formadora de docentes” atravesando distintas adaptaciones que van desde la transferencia de los servicios educativos nacionales a la provincia y las sucesivas transformaciones curriculares que los distintos planes de estudios debieron llevar adelante desde 1.994 hasta el año 2.006.

En abril del año 2007 y como consecuencia de la aprobación de una nueva Ley de Educación (Ley Nº 26.606) nace el Instituto Nacional de Formación Docente (INFOD) lo que ... ”significó el inicio de un proceso de dinamización, desarrollo y jerarquización de la formación docente en la Argentina”.

Como producto del trabajo en este órgano colegiado de construcción surgió el Plan Nacional de Formación Docente que en su introducción enuncia y ratifica que “... *La educación es una de las áreas más relevantes para la construcción de los derechos sociales de los ciudadanos y del futuro de la sociedad en su conjunto. En nuestro país, la escuela pública se consolidó históricamente como una estrategia fundamental para conformar la República, basada en la democratización del saber y el reconocimiento de la igualdad y el derecho a la ciudadanía...*”

Trascendido el año del Bicentenario, el compromiso de la Escuela Secundaria y Superior Nº 7 con la formación de los jóvenes de la ciudad de Bovril y su zona de influencia - como aporte al sistema educativo en su conjunto - continúa fortaleciéndose a través de la consolidación de ofertas educativas tradicionales, la reconversión de otras para atención de demandas regionales y la ampliación de las mismas apuntando al desarrollo profesional docente en forma coincidente con los principios enunciados en la introducción del mencionado Plan Nacional de Formación Docente, ratificando como objetivos institucionales que:

- *la relevancia de la educación se renueva en una sociedad en la que la información y el conocimiento juegan un papel significativo para el desempeño ciudadano y el acceso a las oportunidades sociales y la calidad de vida*
- *la formación de los docentes alcanza una importancia estratégica por ser éstos actores ineludibles en la transmisión y recreación cultural, en el desarrollo de las potencialidades y capacidades de las infancias y juventudes y en la renovación de las instituciones educativas*
- *que como tales les cabe la tarea de liderar y afianzar los procesos de democratización de la enseñanza y por ende de inclusión educativa.*
- *que el ejercicio de la docencia no es sólo un trabajo, sino también una profesión que envuelve un compromiso y una responsabilidad de significativa relevancia política y social.*

Por todo ello y basados en el principio del **INFOD** de:

- *“fortalecimiento de la planificación y del ordenamiento del sistema de formación docente”, en concordancia con el análisis de informaciones para la identificación de necesidades, de recursos reales y potenciales y de modalidades de*

desarrollo, favoreciendo la anticipación y la programación sobre la base de la toma de decisiones y favoreciendo la articulación entre actores e instituciones, afianzando la participación y el compromiso con las necesidades de las escuelas y el mejoramiento de las prácticas educativas y de formación permanente”.

Y en los objetivos de la **DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR** de Entre Ríos de:

- *Garantizar una formación Docente y Técnico Profesional de calidad que involucre la optimización de los procesos, la evaluación de los resultados, el mejoramiento de las condiciones de trabajo al interior de los Institutos en el marco de la transformación gradual de las Instituciones de educación superior.*

- *Propiciar el fortalecimiento de la Formación Inicial a través de alternativas de formación disciplinar de especialización para los y las docentes de los Institutos Superior a través de convenios con las universidades.*

- *Resignificar, fortalecer y profundizar la autonomía de las instituciones de Educación Superior a través de nuevas formas organizativas, promoviendo ámbitos de integración y participación intra e interinstitucionales de los distintos actores de las comunidades Académicas de otros sectores de la comunidad inmediata y de la región.*

- *Fortalecer, consolidar, diversificar y facilitar las condiciones que propicien el desarrollo de las funciones de Formación Continua, Investigación, Extensión e Innovación y su articulación a la formación Docente Inicial, a la Educación Formal y la formación Técnico Profesional.*

- *Contribuir al desarrollo Profesional de los y las docentes y técnicos egresados de los Institutos mediante diversas acciones de formación Continua.*

- *Fortalecer los procesos de revisión y actualización curricular de la formación Docente de los diferentes niveles del sistema educativo provincial.*

- *Incorporar las nuevas tecnologías de la información y la comunicación en los procesos de formación, en el establecimiento gradual de sistemas permanentes de comunicación y de cooperación interinstitucional.*

La Escuela Secundaria y Superior Nº 7 “José Manuel Estrada” de Bovril, que cuenta con el Profesorado de Educación Primaria y ha solicitado la continuidad del Profesorado de Educación Especial y de Educación Tecnológica atendiendo a las necesidades de otro grupo similar de jóvenes y docentes, técnicos o idóneos en ejercicio de la docencia y sin posibilidad de acceder a ofertas académicas en otros lugares, manifiesta las aspiraciones de sostener más opciones de carreras que den satisfacción a las necesidades crecientes de nuestra región y de toda la provincia de Entre Ríos, que no están cubiertas en la zona de influencia de la Escuela.

De alguna manera somos herederos de esta misión preparar sujetos con conocimientos para interpretar la estructura de productos y procesos tecnológicos en el marco del enfoque sistémico, identificando bloques componentes y sus relaciones mediante flujos de materia, energía o información

2.-DIAGNÓSTICO REGIONAL. LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS COMO PROYECTO QUE VIENE A CUBRIR UNA NECESIDAD DE LA REGIÓN

Es conocido por todos que desde todos los ámbitos gubernamentales se realizan múltiples y denodados esfuerzos por contribuir con una variada oferta educativa y laboral, para la cual es pertinente una formación acorde con las demandas.

El país y la provincia se encuentran atravesados por signos que denotan el tránsito hacia una etapa de recuperación de nuestro valor máspreciado, el trabajo.

Las actividades propias de esta zona (agropecuarias –Producción de granos, de carne –lácteos- hortalizas – frutas - apicultura - producción de madera- y fabricación de muebles, de producción de alimentos) y la instalación de múltiples micro empresas familiares, reclaman de la educación para esta población una mayor especialización de variados trabajos que le incorporan valor agregado a los mismos.

Para ello la escuela en todos sus niveles debe apropiarse del uso y utilidad de las tecnologías diversas, desde la producción a la sistematización y administración de los productos. Estas tareas y profesiones reclaman en la formación secundaria un anticipo multifacético de diferentes tipos de tecnologías donde la escuela secundaria debe ser un lugar de preparación, tarea que se encuentra en manos de la E.P.N.M. Nº 44 “Luis F. Leloir” de Bovril (Escuela Técnica), de la E.P.N.M. Nº 15 “Pacífico Antequeda” de Colonia San Carlos distante 25 Km. y la Escuela Aerotécnica “La Colmena” (Dpto. Paraná).

La zona de influencia de nuestra Escuela no solo alcanza a nuestra localidad sino que abarca un gran número de escuelas primarias y secundarias en un radio en el que quedan comprendidas las poblaciones de Hasenkamp, Alcaraz, Santa Elena, La Paz, Sauce de Luna, Federal, Conscripto Bernardi, Colonia Avigdor, Yeso Oeste, Sir Leonard, poblaciones, todas ellas, que dependen de la actividad agrícola ganadera.

La articulación de estos dos últimos puntos posibilitarían esbozar en algunos espacios curriculares diseños que atiendan las necesidades de la zona y permitan el intercambio con los docentes de escuelas técnicas de proyectos tecnológicos en concordancia con la oferta educativa y que le darían un distintivo curricular institucional al transformarse en un nuevo campo laboral para otro tipo de profesionales (los de escuelas técnicas y agrotécnicas) en función de la formación docente y hoy no existente en la escuela produciendo un enriquecimiento mutuo, que va desde la posibilidad de adquisición de nuevas tecnologías al servicio de la educación hasta la valoración de otras matrices de aprendizaje.

Sabido está que esta gestión política está dando mucho valor y jerarquía a la educación en general, nuestra escuela ingresó en planes de mejora y ha podido optimizar significativamente los recursos didácticos para la formación docente, el equipamiento necesario para el desarrollo de las TIC, contando también con otro tipo de equipamiento aportado por la Asociación Cooperadora consistente en la instalación de un pequeño taller con máquinas, herramientas e instrumental básico para el

abordaje del conocimiento tecnológico, y laboratorio para las Ciencias Naturales, por lo que, el grupo de conducción y docentes de la casa y distintos profesionales de la localidad, quieren devolver a la sociedad lo aportado en ella con la puesta en marcha de una Tecnicatura Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias.

3.-ASENTAMIENTO Y DISEÑO DE LA CARRERA

En nuestra localidad somos el único Instituto dependiente de la D.E.S. y no contamos con ofertas de la UADER u otras Universidades.

Otras ofertas educativas de nivel superior en formación docente, dependientes de la D.E.S., en el Departamento La Paz se encuentran en las ciudades de Santa Elena (Profesorado de Educación Física y Biología) y La Paz (Profesorado de Matemática, Física, Historia, Lengua y Primaria), y en institutos dependientes de la Dirección de Educación Privada que existen en ambas ciudades, tampoco está la oferta educativa requerida al igual que en las respectivas sedes de UADER.

Yendo a Departamentos vecinos geográficamente, encontramos en el Departamento Paraná al Instituto de Formación Docente de Hasenkamp a 60 Km, cuyas ofertas son de otras especialidades (Profesorado de Ciencias Políticas, Economía e Historia y la Tecnicatura en Enfermería), encontrándose más lejanos, el Instituto de Formación Docente de Hernandarias (Primaria) y el de Viale (Primaria y Biología).

De igual modo en el Departamento Federal (80 Km), el Instituto de Formación Docente tiene como oferta el Profesorado de Educación Primaria, Matemática y Lengua.

Más lejano, ubicado a 110 Km de distancia, en la ciudad de Villaguay la Escuela Normal Superior “Martiniano Leguizamón” ofrece Profesorado de Primaria, de Nivel Inicial, de Lengua y de Inglés. Existen otras ofertas, dependientes de la Dirección de Educación Privada (Profesorado de Música) o universitarias de la UADER.

Por lo que creemos le corresponde a esta institución asumir el compromiso de sostener el proceso, para la formación de los recursos humanos que el sistema económico requiere en esta amplia región del centro-norte entrerriano, con la realización de convenios y acuerdos para trabajar en conjunto en la tarea de preparar a los futuros técnicos para su permanente actualización en vistas de las necesidades que se aprecian en la estructura de la nueva sociedad agro comercial.

En ofertas de nivel Secundario, en la localidad hay tres Establecimientos y existen otros rurales cercanos, además de los de localidades del Departamento y Departamentos vecinos. La población estudiantil interesada en esta tecnicatura proviene de localidades como Sauce de Luna, Alcaraz, Federal, Santa Elena, Hasenkamp, Conscripto Bernardi, Colonia Avigdor, Colonia Carrasco, Mojones Norte, todas con fuerte actividad agrícola ganadera.

La Tecnicatura Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias ha sido creada en esta institución por **Resolución N° 0869/14 C.G.E.**

ANEXO I

Plan de estudios (Aprobado por Resolución N° 1141/08 C.G.E.)

Carrera:

Tecnicatura Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias

I- Título: Técnico Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias

II- Duración de la carrera: 3 años

III- Nivel: Superior

IV- Modalidad: Formación Técnica

V- Condiciones de ingreso: Nivel Medio o Educación Polimodal completa.

VI – Justificación:

El proceso de globalización que ha incluido políticas económicas de apertura, desregulación y privatización, han ido generando ajustes y reordenamientos del sector agropecuario que identificamos como proceso de **reconversión productiva**. En este marco, la reconversión productiva exigida no puede más que orientarse hacia un aumento de la competitividad que exige la adopción de nuevas estrategias productivas que permitan el mejoramiento de la rentabilidad y eficiencia.

Estas estrategias se vinculan con la necesidad de adaptarse al **cambio tecnológico**, la búsqueda de una mayor eficiencia en la **gestión** de la explotación y la superación de modalidades individuales de actuar a través de mecanismos de **asociación** que generen economías de escala.

Otro desafío que deben enfrentar los productores agropecuarios para aumentar la rentabilidad, es la necesidad de **agregar valor a sus productos**, lo que significa poder integrar “*hacia arriba*” etapas de procesamiento o elaboración y de comercialización de sus productos primarios que les permitan participar en los mercados de consumo intermedio y final.

A este contexto, que ha implicado importantes transformaciones en el agro argentino y generado profundos cambios, tanto en la organización productiva como en la estructura agraria en su conjunto, no es ajena nuestra Provincia, la que cuenta con diferentes explotaciones agropecuarias entre las que podemos mencionar:

Ganadería: La actividad ganadera se basa fundamentalmente en la cría, recría e invernada, predominantemente de ganado bovino, y en segundo lugar ganado ovino, aunque este último está siendo desplazado por la especie bovina y por la agricultura. Esta actividad, con un stock de 4.8 millones de cabezas de ganado bovino, se concentra especialmente en las tierras del norte y del sur de la provincia, cuyas condiciones naturales para la crianza y engorde de los mismos son excepcionales para las razas más cotizadas en el mercado.

Es una producción entrerriana tradicional, que ha cobrado un nuevo impulso a partir de la no existencia de la fiebre aftosa y de otras enfermedades. Esto permitió generar nuevas colocaciones para las carnes vacunas en los mercados de la Comunidad Económica Europea, de los Estados Unidos y del Sur de Brasil.

Agricultura: El crecimiento permanente en hectáreas sembradas, como así también los excepcionales rindes que se obtienen de sus tierras, han colocado a la provincia en una posición importante en la producción de granos dentro de las provincias no pampeanas.

Si se analizan las últimas zafas, se puede observar el crecimiento vertiginoso del sector agrícola, con una variación positiva del 199.82%; favorecido, principalmente, por un rápido proceso de incorporación de nuevas tecnologías por parte de productores especialmente en la producción sojera.

Lácteos: Entre Ríos, además de ser una provincia con pequeñas explotaciones tamberas -incluso con una gran proporción destinada al consumo familiar del granjero- ha pasado a producir para el mercado nacional y para satisfacer la demanda del comercio de exportación, fundamentalmente orientada al mercado brasileño, pese a las dificultades del sector en los últimos años, que han obligado a los productores a reconversiones que permitan su permanencia en la actividad.

Citricultura y fruticultura no cítrica : La citricultura cuenta con una asentada tradición, dedicada mayoritariamente a la producción de mandarinas, naranjas, pomelos, y limones frescos para la Comunidad Económica Europea y grandes centros urbanos, como así también en la elaboración de jugos naturales al 100% tan codiciados en la actualidad.

La citricultura es uno de los componentes básicos del sector agrícola provincial y aporta alrededor del 28% del volumen de producción nacional. Su importancia relativa se incrementa si se considera el complejo agroindustrial generado en torno de la actividad, la cual se desarrolla en una región caracterizada por suelos y clima aptos, disponibilidad de mano de obra y localización ventajosa respecto a los centros de consumo. Desarrollan la actividad más de 1.500 productores en 2.000 quintas, de los cuales el 90% poseen menos de 50 ha, siendo Entre Ríos la primera provincia cítrica exportadora de la República Argentina, y permitiendo desarrollar además una

importante red de pequeñas y medianas empresas que dinamizan la economía regional.

Por otra parte, la actividad frutícola no cítrica, como lo es el cultivo de arándano, se ha instalado en la misma región agroecológica, lo que ha puesto al productor en situación de optar por el cambio de cultivo (con lo que debe adquirir nuevas tecnologías y conocimientos) o mejorar la gestión de su empresa cítrica.

Avicultura: Con un gran desarrollo en la costa del río Uruguay e importantes núcleos productivos en el resto del territorio, la crianza de aves se encuentra integrada con los procesos de faena y comercialización, a través de varias empresas "madres" -muchas de ellas líderes en el mercado regional- que proveen todo el paquete tecnológico a los criadores.

Asimismo la producción de huevos está integrada a semejanza de la crianza de aves, lo que permite proveer al mercado nacional con el producto fresco, e internacionalmente con las más avanzadas técnicas de huevo en polvo.

Apicultura: La evolución del sector en la provincia ha sido importante. La estratificación de los productores por tipo de explotación muestra que existe un fuerte predominio de la apicultura familiar (49%) y las explotaciones con dedicación parcial (39%), en tanto que sólo el 9% vive exclusivamente de la actividad apícola y el 3 % restante corresponde a la apicultura a nivel industrial.

Entre Ríos posee excelentes condiciones para el desarrollo de la apicultura, con mayor o menor intensidad en función de los distintos productos originados por esta actividad (miel, jalea, propóleos, polen, entre otros). Además, los variados ambientes agroecológicos de la provincia proveen materia prima para la obtención de mieles diferenciadas, aspecto aún muy poco desarrollado. La actividad apícola se presenta como una interesante alternativa productiva, teniendo en cuenta la estructura familiar que caracteriza a la mayoría de las empresas agropecuarias.

Forestación: Incluye un área cubierta por montes naturales, otra con bosques implantados con eucaliptos y pinos, en la franja de la costa del río Uruguay y el área de salicáceas del delta. La superficie total cubierta con forestaciones en la provincia de Entre Ríos, alcanzaba casi las 87.000 ha.

Aproximadamente, el 35 % de la superficie corresponde a productores que poseen entre 50 y 300 ha forestadas, representando el 35 % del total de productores forestales de la región. El 5 % de los productores concentran más del 50% de la superficie forestada, con plantaciones mayores a las 300 ha. Una importante característica de la actividad es la concentración de las forestaciones alrededor de la industria, conformando polos foresto-industriales.

Lo expuesto pone de manifiesto que el sector agropecuario, en proceso de crecimiento, plantea la necesidad de incorporación de innovación tecnológica sobre las tareas productivas y requerimientos de mayor calificación, o la posibilidad de externalizar tareas, complejizando los procesos de toma de decisión de los productores que deben encarar nuevas formas de organización del trabajo en las explotaciones. Para enfrentar este conjunto de transformaciones los productores están requiriendo una mayor profesionalización de su actividad, tanto en el manejo tecnológico de los procesos productivos como en la gestión y administración de sus explotaciones.

En este sentido, cobra importancia la articulación de las ofertas formativas con los requerimientos del mundo del trabajo y de la producción, destacándose la necesidad de contar con diversidad de perfiles profesionales que posean un dominio de saberes vinculados no solo con la producción, sino también con la gestión, administración, y organización de emprendimientos agropecuarios.

Por esta razón, la promoción y el fortalecimiento de la educación agropecuaria como herramienta que permita zanzar las diferencias existentes entre las grandes empresas y los pequeños productores con escaso acceso a la información y al conocimiento de las nuevas tecnologías, ha sido uno de los horizontes que impulsaron la creación de la Tecnicatura en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias, como un aporte al desarrollo socioeconómico de la región.

Se ha destacado, entonces, la importancia de formar profesionales que puedan atender y contribuir a solucionar los problemas que aquejan a las pequeñas y medianas empresas agropecuarias, brindando una formación integral que combine contenidos científicos, tecnológicos y humanistas que tiendan a “mejorar la calidad de vida de la región”.

La carrera de **Técnico Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias** posibilitará la formación de recursos humanos para cubrir las demandas regionales vinculadas al campo de la organización y administración del sector agropecuario, teniendo en cuenta los desafíos actuales y futuros de las distintas actividades productivas.

VII - Objetivo:

Formar recursos humanos con una sólida preparación científica y tecnológica, en los aspectos de la gestión y la administración que aporten al fortalecimiento de las empresas agropecuarias de la región, con el fin de promover el desarrollo local y regional.

VIII- Perfil Profesional:

Competencia General

El Técnico Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias estará capacitado para organizar, administrar y evaluar emprendimientos productivos, ya sean éstos constituyentes de nuevas empresas agropecuarias o estrategias de crecimiento de empresas ya existentes, propendiendo al desarrollo local y regional.

ÁREAS DE COMPETENCIAS

- 1- Proyectar y organizar un emprendimiento productivo de empresas agropecuarias
- 2- Ejecutar y administrar procesos productivos de empresas agropecuarias
- 3- Desarrollar estrategias de preservación del medioambiente, seguridad e higiene.
- 4- Desarrollar estrategias de comercialización
- 5- Gestionar y administrar recursos humanos.
- 6- Evaluar proyectos productivos de empresas agropecuarias

ACTIVIDADES PROFESIONALES	CRITERIOS DE REALIZACIÓN
1- PROYECTAR Y ORGANIZAR UN EMPRENDIMIENTO PRODUCTIVO DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	
Analizar y evaluar los factores técnicos-económicos para la formulación de un Proyecto Productivo.	Se consideran las condiciones agroecológicas de la zona, Se tiene en cuenta la posibilidad de asociación para la producción y comercialización. Se determina la necesidad del asesoramiento profesional
Identificar la situación jurídica y el marco impositivo del establecimiento donde se desarrollará el Proyecto Productivo.	Se tiene en cuenta la tenencia de la tierra. Se tiene en cuenta el tipo jurídico de la empresa agropecuaria. Se tiene en cuenta la carga impositiva de la empresa. Se determina la necesidad del asesoramiento profesional.
Identificar el circuito administrativo contable de la empresa agropecuaria responsable del proyecto.	Se tiene en cuenta la existencia o la necesidad de conformación del circuito administrativo contable.
Seleccionar la producción más adecuada a realizar (agrícolas y/o pecuarias ya sean	Se tiene en cuenta las características físico-químicas del suelo, en función de los informes

intensivas o extensivas)	de análisis de suelo recurriendo al asesoramiento profesional.
Determinar la superficie para cada producción.	Se tiene en cuenta el resultado del análisis de los factores técnico-económicos. Se tienen en cuenta alternativas y costos de oportunidades
Determinar la maquinaria necesaria para el proceso productivo	Se tiene en cuenta el parque de maquinarias existentes en la explotación, su estado de conservación.
Determinar la necesidad de reparación de las maquinarias como así también la adquisición de nuevos equipos o su contratación	Se tiene en cuenta la disponibilidad de capital financiero. Se considera la posibilidad de asociación con otros productores. Se tiene en cuenta la existencia de contratistas en la zona.
Determinar la disponibilidad y requerimiento de mano de obra	Se tiene en cuenta el personal permanente y se estima la necesidad de contratación de nuevo personal.
Elaborar un plan de actividades	Se tiene en cuenta el proyecto productivo, considerando la conservación del medioambiente. Se utilizan planillas informatizadas.
Elaborar un presupuesto de costos anuales de la explotación	Se considera la actividad y se estiman los costos sean fijos o variables
Elaborar el presupuesto de ingresos totales de la empresa en función de la actividad	Se utilizan programas informáticos que simplifiquen la actividad. Se realizan los cálculos que incluyen tanto ingresos brutos como netos para su análisis.
Determinar el margen bruto de la explotación	Se utilizan los datos obtenidos en el análisis de la relación entre costos e ingresos
Detectar las necesidades y analizar posibles fuentes de financiamiento	Se utilizan programas informáticos que simplifiquen la actividad. Se tiene en cuenta oferta y condiciones del mercado de capitales vinculados con las

	necesidades de inversión del proyecto.
Prever la necesidad de sistematización del predio.	Se recurre a la contratación del profesional competente en virtud del riesgo de erosión hídrica o eólica.
Determinar las obras de infraestructura e instalaciones necesarias para la producción	Se tiene en cuenta el proyecto productivo de la explotación y las posibilidades financieras. Se tiene en cuenta el uso sustentable de los recursos naturales disponibles. Se tiene en cuenta la normativa en lo que hace a preservación del medioambiente. Se prevé la asistencia técnica profesional especializada.
Analizar y determinar formas asociativas para el usufructo compartido de maquinaria , equipos e instalaciones	Se registra la existencia en la zona de productores con probabilidades de participar del proyecto. Se verifica la presencia de organizaciones de productores ya existentes. Se consideran las posibilidades de apoyo al desarrollo de experiencias asociativas que ofrecen diferentes organizaciones.
Gestionar o colaborar en la organización de asociaciones	Se tiene en cuenta el régimen legal de asociaciones. Se tiene en cuenta las ventajas económicas-productivas, sustentadas en el trabajo en conjunto.
2- EJECUTAR Y ADMINISTRAR PROCESOS PRODUCTIVOS DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	
Gestionar la obtención de créditos o subvenciones.	Se analizan condiciones, requisitos y riesgos de la oferta financiera.
Acordar condiciones de transacción con los proveedores seleccionados	Se pactan precios, plazos, condiciones, servicio de posventa.
Adquirir los insumos y bienes de capital necesarios en función de la ejecución del proyecto.	Se asientan, en los registros y formularios establecidos las operaciones realizadas. Se utiliza soporte informático. Se archivan los comprobantes de la compra.

<p>Supervisar la recepción y almacenamiento de insumos y bienes de capital adquiridos.</p>	<p>Se comprueba que se ajusten en cantidad y calidad a lo acordado.</p> <p>Se arbitran los medios necesarios para el transporte de insumos y bienes.</p> <p>Se contemplan medidas de seguridad en el almacenamiento de productos fitosanitarios a fin de evitar riesgos de contaminación.</p>
<p>Supervisar las actividades productivas y de servicios de la explotación</p>	<p>Se consulta a personal técnico especializado.</p> <p>Se observa el uso de las técnicas recomendadas así como de las medidas higiénico sanitarias y de seguridad.</p>
<p>Controlar los cambios en los procesos productivos</p>	<p>Se recorre la explotación para verificar la evolución de los procesos productivos.</p> <p>Se registra el estado fisiológico sanitario de cultivos y animales.</p> <p>Se tiene en cuenta las recomendaciones preventivas y terapéuticas aportadas por personal técnico especializado.</p>
<p>Registrar fechas de cada una de las actividades por parcela y producción.</p>	<p>Se seleccionan los sistemas de registro más adecuados, ya sean informatizados o no.</p> <p>Se tienen en cuenta medidas de seguridad convenientes para la protección y disponibilidad de la información</p>
<p>Controlar la cantidad de jornales utilizados en cada una de las actividades y sus correspondiente valor económico</p>	<p>Se seleccionan los sistemas de registro, informatizados o no, que resulten más adecuados.</p>
<p>Registrar datos meteorológicos</p>	<p>Se confeccionan las planillas adecuadas, ya sean informatizadas o no.</p>
<p>Registrar todas las operaciones comercializadas realizadas</p>	<p>Se utiliza soporte informático y/o en papel.</p> <p>Se tienen en cuenta medidas de seguridad convenientes para la protección y disponibilidad de la información</p>
<p>Diseñar y confeccionar los medios de registro de información para el control, administración y gestión de la</p>	<p>Se consideran especialmente las actividades críticas y preponderantes de la explotación.</p>

administración.	Se recurre a medios informáticos y /o en papel. Se tienen en cuenta medidas de seguridad convenientes para la protección y disponibilidad de la información
Determinar los casos en que deben derivarse a profesionales contables y legales los asuntos de la empresa	Se determina el profesional competente en cada caso.
Prever el calendario fiscal para dar cumplimiento a las disposiciones impositivas y previsionales	Se recurre al asesoramiento del profesional contable.
Aplicar la legislación vigente en materia laboral	Se recurre al profesional contable para hacer los pagos correspondientes tanto en salario como en cargas sociales.
Aplicar la legislación agraria en las actividades productivas y comerciales.	Se tiene en cuenta la legislación vigente a nivel.
Asentar, en los registros que correspondan, todas las transacciones realizadas.	Se mantiene actualizada la información necesaria.
3- DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE PRESERVACIÓN DEL MEDIOAMBIENTE, SEGURIDAD E HIGIENE.	
Elaborar el manual de seguridad e higiene y de protección medioambiental de la explotación	Se tienen en cuenta las normas vigentes y las recomendaciones de los productores de insumos, maquinarias, equipos y herramientas. Se archivan las recomendaciones de uso y mantenimiento, precauciones, que acompañan los elementos adquiridos. Se elaboran instructivos para los distintos lugares de trabajo definiendo planes de acción. Se consulta a los profesionales pertinentes.
Verificar que se cumplen las normas de seguridad e higiene en locales e instalaciones, manejo de máquinas, útiles, aperos y equipos de trabajo del personal.	Se supervisan permanentemente teniendo en cuenta el manual de seguridad de la explotación.
Identificar posibles fuentes de contaminación y de residuos	Se reconocen distintos tipos de productos de desecho, su respectiva toxicidad, y las formas de emisión de los productos tóxicos.

Señalar áreas en el predio donde se pueda acumular cantidades pequeñas de residuos y basuras.	Se tiene en cuenta el plan de acondicionamiento de residuos contemplado en el instructivo de la explotación.
Tomar las precauciones correspondientes para el manejo de agroquímicos.	Se reconocen distintos tipos de productos agroquímicos, su respectiva toxicidad y la incidencia de las condiciones climáticas al momento de la aplicación. Se consideran los manuales de procedimientos establecidos. Se dispone de la ropa protectora, guantes, máscaras, etc.
Evaluar la conveniencia de la implementación de controles biológicos de plagas.	Se aplican las recomendaciones técnicas de especialistas.
Prever la aplicación de prácticas conservacionistas para la preparación del suelo y manejo del pastoreo	Se consideran: a).los problemas de erosión hídrica y eólica, degradación y agotamiento del suelo. b).Las prácticas de manejo de los animales que eviten el sobrepastoreo de pasturas nativas.
Prevenir la contaminación de cursos de agua, napas freáticas, atmósfera y suelos.	Se tienen en cuenta las normas legales vigentes-
4 - DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE COMERCIALIZACIÓN	
Analizar y evaluar los mercados posibles para los productos de la explotación	Se reúne la información necesaria para el estudio de distintos mercados utilizando todas las posibilidades de acceso a la información, incluyendo el uso de Internet.
Analizar y elaborar estrategias comerciales	Se consideran los recursos disponibles, calidad de lo producido, gustos del consumidor, formas asociativas, procurando disminuir la intermediación.
Determinar la oportunidad y el volumen de venta	Se tienen en cuenta las necesidades financieras y los precios del mercado.
Negociar las condiciones de venta.	Se tiene en cuenta la conveniencia de mantener el cliente en cartera y las necesidades financieras del momento. Se consideran los descuentos, plazos de venta, formas de pago y otras condiciones.

Determinar los márgenes de beneficio	Se tiene en cuenta la información registrada y las condiciones negociadas para realizar los cálculos.
Promover los productos	Se establecen relaciones con comercios de la zona y otros posibles compradores. Se analiza la conveniencia de utilizar medios de difusión.
Considerar las formas asociativas más convenientes para la comercialización de los productos de la explotación.	Se identifica la existencia de productores con posibilidades de participación en un proyecto asociativo.
Considerar las exigencias de los mercados con los que se ha decidido operar en relación a los productos de la explotación.	Se tiene en cuenta las normativas vigentes del mercado local e internacional (Eurep-GAP entre otras)
Realizar operaciones de venta.	Se verifica el cumplimiento de las condiciones pactadas. Se solicitan los comprobantes de venta que correspondan, según lo establecido por las normas vigentes.
5 - GESTIONAR Y ADMINISTRAR RECURSOS HUMANOS	
Organizar el trabajo de la explotación	Se asignan las tareas de acuerdo al plan de actividades y las capacidades laborales del personal. Se determinan las medidas para mejorar la productividad.
Posibilitar la capacitación del personal de la explotación, sobre las medidas de seguridad e higiene que debe observar en el desempeño de sus funciones en los distintos lugares de trabajo.	Se tiene en cuenta el instructivo elaborado para explotación.
Prever los medios necesarios para la prestación de los primeros auxilios en caso de accidente	Se conocen los pasos a seguir ante los distintos casos de accidente. Se prepara un botiquín sanitario de primeros auxilios. Se conocen los diferentes centros de salud de la zona.

Evaluar el desempeño del personal	<p>Se considera la productividad del personal teniendo en cuenta tanto aspectos aptitudinales como actitudinales.</p> <p>Se reasignan las tareas cuando se considere necesario.</p>
Elaborar e implementar estrategias de capacitación de los recursos humanos de la explotación	<p>Se determinan las necesidades de capacitación de acuerdo al perfil productivo de la explotación.</p> <p>Se reconocen las entidades oficiales y privadas especializadas que pueden proporcionar información relevante para el perfil productivo de la explotación en función de la evolución tecnológica.</p>
6 - EVALUAR PROYECTOS PRODUCTIVOS DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	
Evaluar la productividad, calidad y sanidad de las distintas producciones	<p>Se confrontan los rendimientos obtenidos con lo planificado.</p> <p>Se detectan causas de mayores o menores niveles de productividad, confrontando los informes y registros de los procesos productivos elaborados.</p> <p>Se proponen medidas correctivas.</p> <p>Se compara con estándares exigidos por los mercados.(Trazabilidad)</p>
Evaluar el rendimiento de la maquinaria y equipos	<p>Se tiene en cuenta el uso, el gasto ocasionado por reparaciones en relación con la productividad.</p>
Evaluar los resultados económico-financieros de la explotación	<p>Se analizan los indicadores de costo/beneficio, rentabilidad y resultados contables.</p> <p>Se recurre a asesoramiento especializado para la evaluación de los resultados contables.</p>
Elaborar un informe de evaluación.	<p>Se tienen en cuenta los datos registrados.</p>
Determinar los ajustes necesarios al proyecto productivo de la explotación	<p>Se tiene en cuenta el informe de evaluación.</p> <p>Se considera la viabilidad de los ajustes propuestos.</p>

IX- Estructura Curricular

Espacios Curriculares	Cursado	Total semanal	Total anual
PRIMER AÑO			
1- Conocimiento de la Realidad Social	Anual	4	128
2- Introducción al Medio Agrario	Anual	3	96
3- Sistemas Bio-físico-químicos	Anual	3	96
4- Taller de Informática I	Anual	3	96
5- Matemática	Anual	3	96
6 - Conservación del Medio Ambiente	Anual	3	96
7- Producción Animal Intensiva	Anual	4	128
8- Economía	Anual	3	96
9- Práctica Profesionalizante I	Anual	4	128
Total horas primer año		30	960
SEGUNDO AÑO			
10-Derechos Humanos	Anual	3	96
11- Producción Vegetal Extensiva	Anual	3	96
12- Producción Vegetal Intensiva y Forestal	Anual	3	96
13- Producción de Carne y Leche	Anual	3	96
14- Estadística	Anual	3	96
15- Taller de Informática II	Anual	2	64
16- Administración Agropecuaria I	Anual	4	128
17- Comercialización I	Anual	4	128
18- Práctica Profesionalizante II	Anual	6	192
Total horas segundo año		31	992
TERCER AÑO			
19- Ética y Deontología	Anual	2	64
20 - Inglés Técnico	Anual	3	96
21- Manejo y Gestión de Sistemas Productivos	Anual	4	128
22- Asociativismo en el Medio Rural	Anual	3	96
23- Administración Agropecuaria II	Anual	4	128
24- Contabilidad y Costos Agropecuarios	Anual	5	160
25- Comercialización II	Anual	4	128
26- Administración de Recursos Humanos	Anual	2	64
27- Práctica Profesionalizante III	Anual	6	192
Total horas Tercer Año		33	1056
Total Horas Cátedra de la carrera			3008

Prácticas Profesionalizantes	Carga Horaria Semanal	Carga Horaria Anual
Coordinación 1er Año Prácticas Profesionalizantes	4 hs.	128
Coordinación 2do Año Prácticas Profesionalizantes	6 hs.	192
Coordinación 3er Año Prácticas Profesionalizantes	6 hs.	192

X- Contenidos Mínimos

PRIMER AÑO

1 –CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD SOCIAL

La economía como dimensión de la vida social: la problemática económica. El trabajo como actividad social fundamental. La producción y el intercambio. La relación de la esfera económica con otras esferas de la vida social. Principales corrientes del pensamiento económico.

Formas de organización del trabajo: la división social del trabajo. Formas organizativas precapitalistas. La Revolución Industrial y los orígenes del capitalismo. Mecanización del trabajo y desarrollo tecnológico. Taylorismo y Fordismo. Impacto sociocultural. Relación con el Keynesianismo y la Sociedad de bienestar. Toyotismo y Posfordismo. Neoliberalismo: flexibilización y precarización del trabajo. Organización del trabajo en las economías socialistas.

Relación Estado -Sociedad: El Estado Moderno. Surgimiento histórico y características fundamentales. La gravitación del Estado en la conformación histórica de la formación Argentina: Estado Conservador – Liberal, Estado de Bienestar, Estado Neoliberal. Globalización y Neoliberalismo.

El poder como dimensión constitutiva de la política: Regímenes políticos modernos. Poder social, poder político y dominación. La construcción de hegemonía entre el conflicto y el consenso. El conflicto social. Los nuevos movimientos sociales en Argentina y Latinoamérica.

Problemáticas Socio Culturales: Procesos de desarrollo socio cultural. Las relaciones de influencia intercambio y poder entre naciones y pueblos. Lo “local” y lo “global”: alineamientos y tensiones socio culturales. La integración en bloques regionales. Rastreo de una perspectiva latinoamericana.

Medios masivos de comunicación, discursos y representaciones sociales: la cultura de masas. Disputas ideológicas y producción de consenso. El discurso sobre modernidad y posmodernidad.

El conocimiento en “la sociedad de la información”: El lugar del conocimiento en las nuevas modalidades de producción y de trabajo en red. Incidencia de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

2 - INTRODUCCIÓN AL MEDIO AGRARIO

Caracterización agroecológica y productiva de Entre Ríos y su inserción en la región Pampeana o de Centro.

La producción agropecuaria y su relación con la biodiversidad: sistemas agrosilvopastoriles, agrosistemas ganaderos, producción bovina y ovina.

Producción agrícola: áreas de producción. Su relación con la producción mundial.

Turismo agroecológico como alternativa productiva integrada a las actividades agropecuarias. Ventajas comparativas de nuestra región: patrimonio histórico-cultural y ecológico- ambiental.

Globalización de los mercados: Conceptos, incidencias económicas, sociales y culturales. Implicancias regionales, fragmentación.

Caracterización de la población rural: componentes culturales, sanitarios, trabajo, densidad, otros.

Zonas agroeconómicas: características principales: suelo, clima, flora, fauna, sistemas productivos predominantes. Importancia económica: participación en el producto bruto por sistemas productivos.

Cadenas agroalimentarias: Vertical: definición, características, sistemas. Horizontal: definición, características, sistemas. Comparación y beneficios.

3 - SISTEMAS BIO-FÍSICO-QUÍMICOS

Perspectiva inorgánica de los sistemas biológicos. Elemento, átomo e iones. Diferencias y constitución. Elementos constituyentes de la materia viva. Macroelementos, microelementos, elementos traza. Funciones en la materia viva. Compuestos orgánicos e inorgánicos. Diferencias. Agua: concepto e importancia en los seres vivos. Concepto de PH.

Perspectiva orgánica de los sistemas biológicos. Las biomoléculas. Síntesis de moléculas orgánicas. El carbono como elemento central. Tipos de moléculas biológicas. Lípidos, hidratos de carbono, proteínas y ácidos nucleicos. Definición. Características y funciones en la materia viva.

Metabolismo celular. Manejo de la energía en seres vivos. Enzimas. Consideraciones generales. Glucólisis, fermentación y respiración aeróbica.

Tipos de nutrición en los seres vivos. Clasificación de los organismos: fotótrofos, quimiótrofos, autótrofos y heterótrofos.

Mecanismos fisiológicos en autótrofos. Fotosíntesis y quimiosíntesis. Principios básicos. Etapas principales. Importancia.

Ciclos biogeoquímicos de los elementos. Ciclo de la materia: carbono y nitrógeno. Relación con los procesos de importancia agronómica. Relación entre el flujo de la materia y de la energía en los ciclos biogeoquímicos. Tipos de energía involucradas: fotosintética, química, calórica.

Relaciones entre organismos de interés agronómico: simbiosis, comensalismo, sinergismo, parasitismo.

4 - TALLER DE INFORMÁTICA I

Hardware: Arquitectura interna de la computadora. Conceptos básicos y principales componentes. Periféricos: Unidades de Entrada y Salida. Unidades de almacenamiento. Distintos tipos de componentes y características técnicas. Memorias: concepto. Clasificación en base a tipos. Unidades de medida.

Software - sistema operativo: Conceptos sobre tipos de Software. Conceptos básicos sobre Sistema Operativo. Distintos tipos. Introducción a Windows XP. La función del mouse. Personalización del escritorio y barra de Menú. Ejecución de Aplicaciones (Programas). Manejo de Archivos y Carpetas. Explorador de Windows. Propiedades de la PC. Panel de Control. Antivirus.

Información y comunicación: Administración y uso de la Información. Sistema de Información como herramienta estratégica. Sistema de Información Gerencial (SIG). Capacidades. Funcionamiento. Generación de información gerencial. Diseño, evaluación, desarrollo y optimización de un SIG. Difusión de la información e Indicadores. Ciclo de Vida de los Sistemas de Información. Fragilidad y protección de la Información. Objetivos de la seguridad informática, definición de un sistema para la seguridad informática. Riesgos de un sistema informático. Alcance de la seguridad informática. Costo de la seguridad informática. Relación entre operatividad y seguridad. Áreas de la seguridad informática. Uso de Internet: World Wide Web: Conceptos básicos. Navegación. Correo Electrónico: Conceptos básicos. Visualización

de páginas y servicios inherentes a la actividad agropecuaria. Procesador de texto – Microsoft Word: Word: el entorno, personalización del mismo, manejo de archivos, desplazamiento dentro del documento, selección de texto, modos de visualización. Barra de herramientas, formato, herramientas de edición, herramientas de texto, tablas, inserción de objetos, inserción de imágenes, combinar correspondencia. Otras herramientas. Comandos del menú archivo.

Planilla de cálculos – Microsoft Excel. Excel: conceptos básicos. Manipulación de celdas. Herramientas de edición. Introducción de valores. Guardar y recuperar formularios. Desplazamiento por las hojas de cálculo. Selección de celdas y hojas. Propiedades de Celdas. Cambios de Formato de celdas. Inserción de celdas, filas, columnas y hojas. Visualización en ventanas. Configuración de página e Impresión. Referencia de Celdas y Rangos. Fórmulas.

5 - MATEMÁTICA

Proporcionalidad. Magnitudes proporcionales. Razón y proporción directa e inversa. Expresión de la proporción. Sumatoria.

Ecuaciones. Sistemas de ecuaciones de primer y segundo grado con una y dos incógnitas. Métodos de resolución de ecuaciones. Inecuaciones de primer grado.

Funciones: tipos, elementos, comportamiento, formas de representación gráfica y expresión algebraica. Valores extremos. Función polinómica de primer y segundo grado.

Matrices. Álgebra de matrices. Sistema de inecuaciones lineales con dos variables. Resolución gráfica. Programación lineal. Optimización lineal. Enfoque geométrico. Función objetivo. Restricciones.

Geometría del plano. Polígonos. Circunferencia y círculo. Perímetro y área. Geometría del espacio. Área y volumen.

Sistema métrico decimal. Múltiplos y submúltiplos. Relación y equivalencias entre medidas agrarias, superficie y de longitud. Medidas de volumen, capacidad y peso.

Matemática financiera. Porcentaje. Interés simple y compuesto. Capitalización. Anualidades. Monto. Descuento o bonificaciones.

6 - CONSERVACIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

Fundamentos de la ecología: Definición. Componentes del ecosistema. Recursos naturales: renovables y no renovables. Variables del medio biofísico relacionadas con la tierra, la atmósfera y el agua. Variables biológicas.

Concepto de sistema. Sistema natural y sistema humano. Organización y funcionamiento de los sistemas. Recursividad de los sistemas. Dinámica de los agrosistemas: factores y medida del crecimiento. Potencial biótico y resistencia ambiental.

Atmósfera: composición y estructura. Clima: definiciones. Factores y elementos del clima. Variaciones periódicas y aperiódicas. Causas. Concepto de calor y temperatura. Temperatura del aire y del suelo

Procesos y factores relacionados con el medioambiente que afectan los sistemas agrícolas: erosión. Desmonte. Uso de fitosanitarios. Reservas de agua. Contaminación. Degradación física y química del ambiente. Legislación medioambiental vigente en la provincia de Entre Ríos.

7 - PRODUCCIÓN ANIMAL INTENSIVA

Producción apícola. Evolución histórica de la apicultura.. Razas de abejas. La colonia de abejas: integrantes. Manejo de la colonia. Sanidad. Productos de la colmena. . Trazabilidad.

Las partes de la colmena. Equipos de protección del apicultor. Maquinarias e instalaciones.

Legislación vigente para la actividad..

La producción apícola. Factores que favorecen y dificultan la actividad.

Producción porcina. Razas. Técnicas reproductivas. Gestación, parto y lactancia.. Sistemas de producción. Categorías.. Sanidad. Alimentos, componentes y funciones. Instalaciones.

La producción porcina. Factores que favorecen y dificultan la actividad.

Producción de conejos. Razas. Sistemas de producción cunícola. Requerimientos de manejo de las diferentes categorías de conejos. Manejo de reproductores. Alimentación Gestación. Manejo sanitario. Instalaciones.

La producción cunícola. Factores que favorecen y dificultan la actividad.

Producción de aves. Razas. Sistemas de producción avícola. Requerimientos de manejo de las diferentes categorías de aves. Incubación. Manejo sanitario de las aves. Alimentación. Instalaciones.

La producción avícola. Factores que favorecen y dificultan la actividad

8 - ECONOMÍA

Conceptos básicos de análisis económicos: Microanálisis y macroanálisis, variables y parámetros, variables: distintos tipos. Equilibrio económico: definición y tipos. Necesidades y bienes, clasificación de los bienes económicos. Economía y economía agropecuaria: definiciones. Relaciones entre economía y otras ciencias.

Microeconomía: Demanda del consumidor: funciones de demanda. Niveles de demanda. Análisis tradiciones. Relaciones entre economía y otras ciencias. Funciones de producción: Relación insumo-producto o insumo-ingreso. Producción. El producto total, medio y marginal. Determinación del punto óptimo de utilización de insumo. Combinación de producto. Selección de la combinación económicamente óptima de productos. Costos: fijos y variables. Costo de oportunidad. Costo o ingreso.

Mercado: adecuación de la teoría a los mercados reales. Utilidad del análisis del modelo de competencia perfecta. Mercados de competencia imperfecta; efectos sobre precio y producción. Competencia monopólica. Monopolio. Monopolio regulado. Oligopolio. Características de los mercados agropecuarios con los mercados citados.

Factores de la producción: recursos naturales, instrumentales y financieros. Naturaleza de los mercados de factores. Teoría de la demanda de factores por la utilidad productora de bienes. Los mercados de factores y la distribución del ingreso nacional.

Macroeconomía. Funcionamiento de la economía de un país: corrientes reales y corrientes monetarias. Producto e ingreso. Relaciones intersectoriales. Sector público. Relaciones con el exterior. Balanza comercial, de transacciones corrientes y de pagos. Deuda externa. Generación e identidad de ahorro e inversión. Deterioro de los términos netos del intercambio.

Aspectos monetarios y crediticios: análisis clásico: equilibrio estable y pleno empleo. Teoría de las ventajas comparativas y teoría cuantitativa de la moneda. Análisis Keynesiano: equilibrio inestable. Paro. Inversión pública y redistribución de ingresos. Ahorro e inversión. Efecto multiplicador de la inversión. Análisis socialista y estructural: conceptos sobre la teoría del valor y la plusvalía.

9 - PRÁCTICA PROFESIONALIZANTE I

Este espacio es articulador de los contenidos de los restantes espacios correspondientes al primer año de la carrera.

Se desarrollarán metodologías que permitan la apropiación de la información a través de prácticas en terreno, vinculando los saberes que proporcionan los espacios de formación específicos y de fundamento.

Introducción a la metodología de la investigación.

Instrumentos: Observaciones. Registros de observación. Análisis de datos. Elaboración de informes.

Este espacio habilita prácticas en terreno en horario diurno.

SEGUNDO AÑO

10 - DERECHOS HUMANOS

Aspectos generales del derecho. Derechos civiles, políticos, sociales y económicos.

Fundamentación de los Derechos Humanos: Antecedentes históricos: Independencia de Estados Unidos de América; Revolución Francesa. Creación de la Organización de las Naciones Unidas (ONU). La Constitución Nacional y su reforma de 1994.

Derechos Humanos en América Latina. Pacto de San José de Costa Rica. Documento de Puebla. Organismos internacionales vinculados a los Derechos: ONU, Organización Internacional del Trabajo (OIT). Personalidades pacifistas y su lucha por los Derechos Humanos.

Universalización de los Derechos Humanos. Otras posturas en relación a los Derechos Humanos: relativismo, fundamentalismo y etnocentrismo. Vigencia de los Derechos Humanos. Atentados contra la Dignidad Humana en la historia reciente.

Los Derechos políticos, civiles, sociales y económicos en la Constitución Nacional.

Cultura y culturas. Modos de vida plurales y formas de discriminación o reconocimiento de las diferencias. El concepto de cultura. Perspectivas. La diversidad cultural. La desigualdad cultural: jerarquías y formas verticales de discriminación.

11 - PRODUCCIÓN VEGETAL EXTENSIVA

Agricultura sustentable. Concepto. Alcances. Recursos naturales renovables y no renovables. Los recursos naturales y la sustentabilidad. Siembra directa y el funcionamiento sustentable del suelo.

Siembra directa. Concepto. Desarrollo en el mundo. En el país y en la provincia. Alcances. Control integrado de plagas. Estrategias para el control de malezas en siembra directa. Factores que inicien sobre la producción. Destino actual y potencial de la producción.

Los cultivos extensivos: trigo, maíz, soja, girasol, sorgo, lino: regiones productivas argentinas. Sistemática y morfología. Crecimiento y desarrollo fásico. Influencia de factores genéticos y ambientales. Tipo de trigo. Rotaciones. Elección de materiales. Siembra. Fertilización. Adversidades. Cosecha. Mejoramiento. Usos.

Maquinarias: el tractor agrícola, maquinarias para la siembra directa y convencional, pulverizadoras, cosechadoras, máquinas de apoyo y poscosecha: descripción, uso y funciones.

12- PRODUCCIÓN VEGETAL INTENSIVA Y FORESTAL

Horticultura comercial a campo y bajo cobertura. Instalaciones. Horticultura orgánica y convencional. Clasificación de las hortalizas. Sistemas de cultivos. Manejo de los diferentes cultivos. Control de plagas, malezas y enfermedades.

Cosecha y poscosecha. Empaque. Comercialización.

Cultivos frutícolas. Manejo de los principales frutales de la zona. Control de plagas, enfermedades y malezas. Cosecha, empaque y comercialización.

Cultivo de ornamentales: principales especies en la región. Flores de corte. Perspectivas de estos cultivos en la provincia.

Aromáticas, medicinales y condimentarias.: manejo de cultivo. Producción y destino. Comercialización.

Forestación: especies forestales y su aprovechamiento. Producción y destino. Producción de plantines. Manejo del monte. Corte y comercialización.

13 - PRODUCCIÓN DE CARNE Y LECHE

Producción de bovinos para carne: Sistema de cría: Características de las principales razas productoras de carne. Categorías. Selección del rodeo. Criterios de selección de toros y vaquillas. Instalaciones. Aspectos reproductivos de la hembra.. Relación entre condición corporal y preñez. Tipos de servicio. Porcentaje de toros. Inseminación artificial. Gestación. Parto. Destete. Requerimientos nutricionales de las distintas categorías. Equivalencias ganaderas.

Especies y variedades forrajeras nativas e introducidas: anuales y perennes, de ciclo estival y de ciclo invernal. Valor nutritivo. Suplementación

Sistema de invernada: Carga animal. Relación entre carga y producción.. Elección del tipo de animal. Pesos de faena según categorías. Instalaciones. Implantación y manejo

de pasturas anuales y perennes. Punto óptimo de aprovechamiento. Leyes del pastoreo racional. Sistemas de pastoreo. Carga, tiempo de ocupación y de reposo. Estimación de disponibilidad forrajera. Manejo de pasturas naturales. Condición del pastizal. Mejoramiento de l pastizal. Sistemas racionales de aprovechamiento.

Producción de bovinos para leche: Composición de la leche. Parámetros de calidad. Adulteraciones. Razas lecheras. Características. Composición del rodeo lechero. Servicios. Indicadores de eficiencia reproductiva. Edad al primer entore y estado corporal. Ordeño. Duración de la lactancia. Secado. Recría. Crianza artificial del ternero. Índices de productividad. Requerimientos nutricionales. Instalaciones del tambo. Conservación de forraje. Sistemas de conservación, maquinaria utilizada.

Producción de ovinos y caprinos. Razas productoras. Aspectos nutricionales. Instalaciones.

Manejo administrativo. Integraciones. Uso de registros. Cálculo de eficiencia de producción física. Cálculo de márgenes económicos.

14 - ESTADISTICA

Naturaleza y objetivo de la estadística en la carrera.

Estadística Moderna: definición y función. Áreas de aplicación de la Estadística. Principales diferencias entre Estadística descriptiva y Estadística Inferencial. Estudios enumerativos y estudios analíticos.

Conceptos estadísticos usados en el análisis de datos.

Muestras y población. Variables y constantes: diferencias. Variables discretas y continuas. Niveles de medición y escalas de medición de los datos. Tipos de muestreos: muestreo al azar, muestreo sistemático, muestreo estratégico.

Tratamiento y presentación de datos numéricos en tablas y diagramas.

Organización de datos. Frecuencia relativa, absoluta y marginal. Tablas de distribución de frecuencias. Graficación de datos discretos y continuos. Uso de la computadora para la realización de tablas y diagramas con datos numéricos.

Medidas de tendencia central y variabilidad.

Medidas: media, modo, mediana. Comparación y relación de media, mediana y modo. Medidas de dispersión de los datos. Variaciones para datos agrupados y sin agrupar. Varianza y desvío estándar. Coeficiente de variación. Interpretación y aplicación del desvío estándar.

Probabilidad.

Significado de probabilidad básica. Espacio y evento. Reglas de adición y de la multiplicación de la probabilidad. Relación entre independencia y exclusión mutua.

Inferencia estadística.

Principios generales. Estimación puntual. Estimación por intervalos de confianza de la media y el desvío estándar.

15 - TALLER DE INFORMÁTICA II

Planilla de cálculo: Excel: Gráficos. Inserción de las Funciones Básicas, Estadísticas y Financieras. Autofiltros, Filtros Avanzados y Ordenamiento. Informes de Tablas y Gráficos Dinámicos. Ejemplos concretos de resolución de aplicaciones administrativas agropecuarias.

Base de datos – Microsoft Access: Partes de su ventana. Armado de tablas, tipos de datos, carga de tablas, vistas. Creación de relaciones entre tablas: uno a uno, uno a varios. Creación de formularios, consultas e informes.

Redes: Conceptos básicos. Distintas Topologías y clasificaciones de Redes. Elementos de una red. Hardware para interconexión de Redes.

Aplicaciones informáticas a la actividad agropecuaria: Programas (software) comerciales dirigidos a la administración y gestión de empresas agropecuarias. Conceptos sobre Agrónoma y la implicancia de la informática en dicho concepto. Aplicaciones con GPS (Sistema de Posicionamiento Global), su vinculación con la informática y con la actividad agropecuaria. Sistemas de Información Geográfica (SIG) Agropecuario.

16- ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA I

Las explotaciones agropecuarias como actividad económica. La empresa: concepto. La empresa como conjunto productivo. Recolección de la información básica. Cuantificación y evaluación de los recursos. Período de referencia.

Cuantificación y valuación de los recursos de la empresa. El capital agrario. Clasificación y valorización de los bienes. Gastos de reparación y conservación de los insumos. Amortizaciones: definición y cálculo. Costo de las maquinarias y de movilidad.

Determinación de los resultados físicos. Uso de la tierra. Superficies corregidas. Medidas de productividad. Indicadores técnicos.

Resultados económicos. Distintas metodologías. Definición de medidas globales y residuales. Puntos de equilibrio. Interpretación. La racionalidad económica. Relación y

análisis entre resultados económicos. Producción física y nivel tecnológico.
Funcionamiento del sistema de producción agropecuario. Análisis y diagnóstico de la unidad productiva.

17 - COMERCIALIZACIÓN I

Comercialización. Técnicas, decisiones. Planeamiento estratégico. La excelencia. La estrategia competitiva. Costos. Política de precios y teoría de la demanda. Análisis de las cuatro "C".

Ciclo de vida de un producto. Política de productos. Evaluación de productos. Desarrollo del producto.

Análisis de costos. Estructura de mercados. Tipos de estrategias sobre precios. Métodos de fijación de precios. Precios agropecuarios, aspectos generales.

Fuerza de ventas: comunicación y venta. Publicidad: estrategias.

Canales de distribución-logística. Elección de canales. Los insumos de transporte y la organización espacial de la economía. Formación de los canales de distribución.

Mercado agropecuario. Precios agropecuarios. Concepto amplio y concepto restringido. Mercado institucionalizado. Mercado centralizado y descentralizado. Integración: tipos, asociativismo, cooperativismo. Mercado a término y mercado futuro. Localización y función de las políticas de precios. Precios máximos, mínimos, veda. Puertos graneros en la Argentina. Costos portuarios de los productos agroindustriales..

Concepto e importancia de la comercialización agraria. La imagen de la comercialización. El transporte, almacenaje y acondicionamiento o procesado. Tipificación. Canales de comercialización agropecuarias. Margen de comercialización. Eficiencia del proceso de comercialización.

El comercio nacional e internacional de productos agroalimentarios. Exportaciones agropecuarias. Aspectos normativos sobre el mercado único y libre de cambios. Dumping. Subsidios agrícolas. Zonas francas en la Argentina. Defensa de la competencia.

18 - PRÁCTICA PROFESIONALIZANTE II

Este espacio está planteado como articulador de los contenidos de los restantes espacios correspondientes al segundo año de la carrera.

Se desarrollarán metodologías que permitan la apropiación de la información a través de prácticas en terreno, vinculando los saberes que proporcionan los espacios de formación específicos y de fundamento.

Elementos de metodología de la Investigación. Métodos cuantitativos.

Instrumentos: Observaciones. Entrevistas. Encuestas. Registros.

Comunicación de la información: Elaboración de informes. Intercambio de experiencias: Exposiciones, paneles, debates. Utilización de recursos informáticos.

Este espacio habilita prácticas en terreno en horario diurno.

TERCER AÑO

19 - ETICA Y DEONTOLOGÍA

Ética y moralidad: conceptualización. La reflexión ética. Niveles.

Debate. Eticidad y moralidad. Problemática ética contemporánea. Éticas vigentes y morales emergentes.

El obrar humano. El hombre sujeto de la moral. Autonomía, libertad, voluntad y solidaridad. Ser y deber.

Deontología. Códigos deontológicos. Justificación de la necesidad de un código de conducta profesional.

El profesional, la profesión y su entorno. Ética de los negocios.

20 - INGLÉS TÉCNICO

Texto y paratexto. Elementos paratextuales: formato, tipografía, títulos, subtítulos, epígrafes.

Valor semántico de la estructura gramatical. Negación. Enfatizadores. Conectores.

Composición de palabras (Word formation). Prefijos. Sufijos.

Sustantivos. Verbos: Presente Simple. Presente Continuo. Pasado Simple. Pasado Continuo. Presente Perfecto Simple. Pasado Perfecto. Verbos Modales. Futuro.

Vocabulario: Plantas y Animales. Biodiversidad.

Voz Pasiva en los tiempos verbales dados. Oraciones condicionales.

Vocabulario: Producción agropecuaria de la región. El medio ambiente.

Artículos. Adjetivos. Adverbios. Preposiciones.

Vocabulario: Computación. Internet. Instructivos de Maquinarias. Marbetes de productos fitosanitarios.

Abreviaturas y simbología según convenciones internacionales.

21 - MANEJO Y GESTIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS

Análisis de sistemas productivos: Magnitud de las explotaciones. Intensidad de producción. Unidad económica agropecuaria. Análisis de explotaciones en producción y explotaciones a establecer. Utilización de datos de registro. Criterios para la determinación del estado y condiciones de los recursos productivos. Análisis del nivel tecnológico de la empresa.

Medidas del resultado físico y económico. Evaluación ambiental. Detección de problemas y determinación de sus causas. Factores endógenos y exógenos. Elaboración de informes.

Propuestas y toma de decisiones-Planificación de la explotación agropecuaria: Planeamiento: concepto, planificación y programación. Funciones de integración. Condiciones para el planeamiento. Tipos de planes., Etapas del planeamiento: función, objetivo, método a aplicar, modelo de la empresa. Restricciones técnicas y económico-empresariales. Elaboración y oferta de modelos mejorados.-

Proyectos productivos: fijación de objetivos y estrategias. Su vinculación con el diagnóstico. Información requerida para la formulación del proyecto. Criterios para la selección de las producciones y sistema productivos a implementar. Factores a considerar en la determinación de las cantidades a producir y las superficies a asignar a cada actividad productiva. Establecimiento de las necesidades de obras de infraestructura e instalaciones. Elaboración del plan de rotaciones.

Costos del proyecto. Costos totales y unitarios. Costos de oportunidad. Costos y beneficios sociales. Elaboración de presupuestos de costos e ingresos. Medidas para el análisis financiero. Riesgos e incertidumbres que entraña el proyecto. Impacto ambiental.

Evaluación de inversiones. Inversión. El tiempo, el valor del dinero y la tasa de interés. Flujo de fondos. Actualización. Valor actual neto. Relación beneficio/ costo. Tasa interna de retorno (TIR). Relación con el punto de equilibrio. Proyectos a nivel de empresas. Saldo diferencial. Etapas y cálculos.

Financiamiento de las actividades agropecuarias. Alternativas de financiamiento. Gestión financiera. Crédito. Flujo de fondos: egresos e ingresos.

22 - ASOCIATIVISMO EN EL MEDIO RURAL.

Historia, doctrina y orígenes de las distintas formas asociativas, el hombre solidario. Corrientes de pensamiento en distintos contextos históricos: a nivel nacional, americano y mundial, proceso de inserción en la realidad argentina desde principios del Siglo XX hasta la actualidad. Principios y valores, evolución de su formulación Asociativismo, integración, participación, beneficios y características. Antecedentes en el medio rural.

Distintos tipos de asociaciones, cooperativas, mutuales, asociaciones civiles, sociedades comerciales, agrupaciones de productores. Antecedentes y evolución histórica, principios doctrinarios, naturaleza jurídica, caracteres y características.

Planificación de distintas formas asociativas en el medio rural: constitución, organización y administración. Diferentes formas de diseño de organización: metodologías y alternativas. Las áreas de la organización: funciones y procesos El planeamiento. Organización de la entidad.

23 - ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA II

Índices económicos y financieros: ingresos brutos y márgenes brutos en distintas actividades agropecuarias. Obtención del ingreso neto y rentabilidad agropecuaria.

Presupuesto financiero: Período y moneda a utilizar, presupuesto preliminar y definitivo. Diferencias con el presupuesto económico.

Endeudamiento de la empresa agropecuaria: definición y características de la deuda. Orígenes de la deuda.

Créditos: servicios de la deuda que originan. Planes de reintegro de deudas: Sistema Francés o de Amortización Progresiva y Sistema Alemán.

Legislación rural impositiva. Tributos según el nivel de jurisdicción que gravan las actividades agropecuarias: IVA: objeto del impuesto, personas físicas y jurídicas. Nacimiento del hecho imponible, exenciones que incluye la ley para explotaciones agropecuarias.

Liquidación para impuestos: base imponible, débito fiscal, crédito fiscal y saldos a favor. Responsables: clases.

Regímenes de retenciones. Categoría de las ganancias. Deducciones. Tasas de impuestos.

Impuesto a las ganancias: legislación, sujeto y objeto. Fuente, renta mundial. Ganancia neta y ganancia sujeta a impuesto. Año fiscal, exenciones, ganancias no imponibles.

Impuesto sobre los ingresos brutos. Inmobiliario rural. Automotor.

Tasa por inspección sanitaria, higiene y profilaxis. Otras.

24 - CONTABILIDAD Y COSTOS AGROPECUARIOS

Concepto de contabilidad. Introducción a la técnica contable. Concepto de cuenta. Plan de cuenta. Clasificación de las cuentas. Conceptos de asiento diario. La partida doble. Concepto de asiento diario. Elementos básicos para un sistema contable. Libros de comercio. Documentos Comerciales.

La organización contable agropecuaria. Consideraciones generales. Plan de cuentas agropecuarias beneficios del plan de cuentas. Contenidos del plan de cuentas. Manual de cuentas agropecuario. Desarrollo completo de un manual de cuentas para una empresa agropecuaria. Concepto de cuentas en contabilidad.

La organización del sistema de ventas: consideraciones generales. Facturas de ventas directas de la empresa: requisitos. Documentación relativa al traslado y entrega de los productos del establecimiento. Control y registro de las ventas en el libro IVA- ventas. Registro de las ventas en las contabilidad

Organización del sistema de compras. Consideraciones generales. Facturas de proveedores: requisitos. Control de las compras. Registro de las compras en el libro IVA- compras. Registro de las compras en la contabilidad.

Sueldos y jornales. Cargas sociales. Registro en el libro especial de sueldos y jornales. Registro de los sueldos y cargas sociales en la contabilidad. Modelos de registros.

La organización del sistema de tesorería. Consideraciones generales. Elementos auxiliares para llevar el sistema de movimiento de fondos. Comprobantes de terceros que utiliza el sistema de movimiento de fondos., Conciliaciones bancarias. Registro de los movimientos de fondos en la contabilidad. Archivos de los comprobantes del sistema de movimiento de fondos. Sinopsis del sistema de movimiento de fondos y cuentas a cobrar y pagar. Nuevo régimen financiero en período de transición. La gestión financiera. La gestión de créditos y cobranzas. El sistema político de la empresa. Funciones básica y específica del responsable de crédito y cobranza. El crédito y los ciclos económicos. El registro crediticio. Elementos básicos del crédito comercial. La calificación de los clientes. Política y objetivos de cobranzas. Organigrama del departamento de créditos y cobranzas. Operatoria de la gestión de

cobranza. Técnicas para mejorar las cobranzas. La eficacia de las cartas. Modelos de cartas. Telegramas. Implicancias. Confección de los balances generales: saldos de cuentas: metodología de análisis. Cierre de ejercicios. Valuaciones varias. Balance general.

Control. Característica de los controles. Especificaciones de los controles. Elementos de control. Tipos de control. Definición de control interno. Empresa en crisis. Auditorias. Medidas de eficiencia: productividad y rentabilidad.

Clases de créditos rurales y seguros agropecuarios. 1-Crédito bancario simple. Crédito básico o pre-agrícola. Crédito de capacitación (supervisado). Crédito orientado. Crédito dirigido. Crédito individual. Crédito asociativo warrants. 2- El seguro agrícola. Protección contra riesgo. Ventajas del seguro agropecuario.

Costos agropecuarios: definición. Fundamentos del análisis de costos. Clasificación de costos. Variables y fijos. Directos e Indirectos. Contabilidad de costos. Esquema de la empresa agropecuaria.

La incidencia de los insumos agropecuarios en los costos. Metodología de costeo. Determinación de costos de cada etapa de los procesos productivos.

Relación costo-volumen-utilidad. El presupuesto como herramienta de planeación y control.

25 - COMERCIALIZACIÓN II

La competencia en los mercados de productos agropecuarios. El mercado y los precios. Localización de los mercados de concentración. La formación del precio. Ventajas de la descentralización. Información e investigación de mercados. Rol del Estado en la comercialización de productos agropecuarios. Mercados institucionalizados.

La calidad en los productos del agro. Normas de calidad preestablecidas. Calidad de origen. Tipificación. Ventajas. Márgenes de beneficio. Financiación de la comercialización. Entrega física. Riesgos en la comercialización agraria. Mercado a término. Mercados de futuro. Opciones.

Comercialización de granos. Comercialización primaria. Acopiadores. Comercialización Secundaria. Exportación y mercados internacionales. Agentes auxiliares en la comercialización de granos; bolsa de cereales. Corredores. Tipificación de cereales y oleaginosas. Normas y reglamentación vigente. Organismos reguladores. El mercado a término de granos. Formas de comercialización asociativa.

Introducción al comercio mundial de carnes. Exportación y mercado internacional. Situación sanitaria de las carnes argentinas. Formas modernas de comercialización. Organismos reguladores.

Variación en la oferta de carne bovina. El ciclo en la ganadería. Consignatarios de hacienda. Mercados de concentración. Canales de comercialización. Tipificación. Reglamentaciones.

Comercialización de carne ovina. Denominación de origen. Indicación de procedencia. Carne ovina patagónica. Carne ovina mesopotámica. Comercialización de lana. Países exportadores e importadores. Volúmenes comercializados. Sistema de comercialización interno y externo. Calidad de la lana. Clasificación y tipificación.

26 - ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Recursos Humanos: Concepto: importancia de la administración de los recursos humanos en una organización. Nuevas tendencias. Ubicación del área de recursos humanos dentro de una organización. Planeamiento. Inventario. Indicadores de gestión de recursos humanos. Mercados de trabajo actuales. Nuevos perfiles. Empleabilidad.

Gestión de los recursos humanos por competencia. Competencias técnicas y de gestión. Niveles de competencia.

Gestión de recursos humanos: Definición de perfil. Planificación del proceso de búsqueda. Diferencia entre reclutamiento y selección. Proceso de selección. La entrevista en el proceso de selección. Curriculum: elaboración y lectura. Evaluación: evaluación psicológica; pruebas de conocimientos técnicos y pruebas situacionales; comparación de candidatos.

Incorporación y capacitación: negociación de una oferta. Trámites del ingreso. Capacitación en la empresa y para la empresa. Costos y beneficios. Contratación de personal: modalidades. Inscripción como empleador. Afiliación del trabajador.

Relación laboral: obligaciones del empleador; obligaciones del trabajador. Régimen del trabajador rural.

Teorías del salario. Relaciones gremiales. Leyes sindicales.

Fin de la relación laboral: renuncia, despido, jubilación.

27 -PRÁCTICA PROFESIONALIZANTE III

Utilidad de un proyecto. Planificación tradicional. Planificación estratégica. El proyecto participativo. Formulación del proyecto: Etapas del proyecto: Diagnóstico. Listado de problemas. Objetivos. Metas. Actividades. Evaluación de proyecto

Evaluación económica y financiera del proyecto. Etapas de la evaluación. Determinación de coeficientes técnicos. Planes de ejecución y evaluación. Medidas para el análisis financiero. Indicadores.

Seguimiento de la implementación del proyecto. Identificación de problemas y de alternativas de solución. Evaluación y selección de alternativas; implementación de la selección. Elaboración de informes.

Prácticas profesionalizantes: vinculación del alumno con la realidad laboral como técnico a través de: elaboración de un proyecto productivo para una empresa de la zona y pasantías con tutorías.

XI – Correlatividades

Espacios Curriculares	Cursado	Regular para cursar y aprobada para rendir	Aprobada para cursar
<u>Primer año</u>			
1- Conocimiento de la Realidad Social	Anual	-	-
2- Introducción al Medio Agrario	Anual	-	-
3- Sistemas Bio-físico-químicos	Anual	-	-
4- Taller de Informática I	Anual	-	-
5- Matemática	Anual	-	-
6 - Conservación del Medio Ambiente	Anual	-	-
7- Producción Animal Intensiva	Anual	-	-
8- Economía	Anual	-	-
9- Práctica Profesionalizante I	Anual	-	-
<u>Segundo año</u>			
10-Derechos Humanos	Anual	-	-
11- Producción Vegetal Extensiva	Anual	3, 6	-
12- Producción Vegetal Intensiva y Forestal	Anual	3, 6	-
13- Producción de Carne y Leche	Anual	3, 6	-
14- Estadística	Anual	5	-
15- Taller de Informática II	Anual	4	-
16- Administración Agropecuaria I	Anual	5,8	-
17- Comercialización I	Anual	8	-
18- Práctica Profesionalizante II	Anual	2, 9	-
<u>Tercer año</u>			
19- Ética y Deontología	Anual	10	-
20 - Inglés Técnico	Anual	-	-
21- Manejo y Gestión de Sistemas Productivos	Anual	16,17	2
22- Asociativismo en el Medio Rural	Anual	2	
23- Administración Agropecuaria II	Anual	15, 16, 17	8
24- Contabilidad y Costos Agropecuarios	Anual	16, 17	5
25- Comercialización II	Anual	17	8
26- Administración de Recursos Humanos	Anual	16	-
27- Práctica Profesionalizante III	Anual	16,17, 18	9

XII- Habilitaciones Profesionales

El Técnico Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias estará habilitado, ya sea como productor independiente o en relación de dependencia, para:

- Elaborar proyectos productivos de una explotación agropecuaria.
- Supervisar el proceso de ejecución de las actividades proyectadas.
- Llevar registro de los indicadores de las actividades productivas y de servicios de la explotación, utilizando tecnología informática.
- Concretar la gestión financiera de un emprendimiento productivo.
- Gestionar y administrar los recursos humanos eficientemente en relación al proyecto productivo en ejecución.
- Evaluar los resultados económicos y productivos de las distintas actividades de la empresa agropecuaria.
- Adquirir y comercializar los productos y bienes de capital inherentes a la explotación agropecuaria.
- Integrar equipos de trabajo en una empresa agropecuaria.
- Precisar los posibles impactos ambientales surgidos de los proyectos y seleccionar aquellas actividades productivas que sean sustentables.
- Determinar la necesidad de consultas a profesionales universitarios, ya sea para actividades productivas como económico-financieras.

XIII- Área Ocupacional:

El área ocupacional del **Técnico Superior en Gestión y Administración de Empresas Agropecuarias** al ámbito de la gestión y administración de empresas del sector agropecuario. El egresado de esta tecnicatura podrá desempeñarse en:

- Grandes Establecimientos Agropecuarios, en los cuales el técnico puede tener una inserción en el proceso de gestión y administración de las explotaciones.
- Productores agropecuarios pequeños y medianos que puedan requerir sus servicios.
- Empresas de servicios agropecuarios que ofrecen prestaciones de mecanización agrícola, fumigación, venta de maquinarias e insumos, plantas de silos, etc. que pueden requerir personal capacitado en el campo de la gestión y organización.
- Agencias gubernamentales y no gubernamentales de desarrollo que ejecutan acciones con productores agropecuarios.
- Empresas agroindustriales que requieran personal capacitado en el campo de la organización y gestión.
- Emprendimientos productivos propios o familiares, en el proceso de gestión y administración.

IVX- Régimen de Evaluación:

La evaluación de los espacios curriculares se realizará conforme a las normativas vigentes en la Provincia de Entre Ríos para carreras técnicas de nivel superior.